

## INFORMACIÓN GENERAL

---



ID: 1351

Nombre: COPASST COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 16/09/2020

Código: SST-CT-79

Fecha de última aprobación: Septiembre 18 de 2020

## DATOS DEL ACTA

---

Fecha/Hora Inicio: Septiembre 16 de 2020 02:00

Fecha/Hora Final: Septiembre 16 de 2020 03:30

Lugar de reunión: Sala de juntas

Empresa: SOCIEDAD MÉDICOQUIRÚRGICA DEL TOLIMA Y/O CLÍNICA TOLIMA S.A

Sede: Clínica Tolima

Proceso: Seguridad y Salud en el Trabajo

Quien Cita: MARIA SOE COPETE GRISALES

Elaborador: LINA PAOLA RAMIREZ BERNAL

Área o dependencia:

Palabras clave:

Asistente:

Otros asistentes externos:

- MARIA SOE COPETE GRISALES : Sí
- EVELYN JULIANA CHAPARRO GUTIERREZ : Sí
- VICTOR HUGO BALLESTEROS : Sí
- ALBA YANETH COTRINO : Sí
- DIANA MARTINEZ SERRANO : Sí
- DIANA LUCIA PALMA MURCIA : Sí
- LILIANA RAMIREZ MORALES : Sí
- LINA PAOLA RAMIREZ BERNAL : Sí
- JENNY MARITZA REYES ICO : Sí

## TEMAS TRATADOS

---

# COMITE COPASST

## ORDEN DEL DIA

1. Verificación de asistencia y quórum.
2. Verificación de compromisos.
3. Desarrollo del comité
4. Proposiciones y varios
5. Convocatoria
6. Firma de asistentes


## DESARROLLO



### 1. VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA Y QUÓRUM:

Con la asistencia de 6 integrantes y 3 invitados, se cumple con quorum y se da inicio a comité

### 2. VERIFICACION DE COMPROMISOS

1346 - Comité copasst 09/09/2020

 Crear compromisos

Fecha	Tarea	Responsables	Estado	Comentarios	
2020-09-30	Seguimiento casos sospechoso y confirmados Covid-19 trabajadores.	1-LINA PAOLA RAMIREZ BERNAL Sin aprobar	-	2020-09-18-Reporte a casos positivos, seguimiento casos negativos sospecha covid-19. (LINA PAOLA RAMIREZ BERNAL)	  

### 3. DESARROLLO DEL COMITÉ

3.1 Se realiza seguimiento de casos sospechosos o confirmados Covid-19.

### 4. PROPOSICIONES Y VARIOS

4.1 INSPECCIONES DE SEGURIDAD: Se realiza inspección de guardianes, elementos de protección personal, segregación en la fuente y bioseguridad.

4.2 ENFERMEDAD LABORAL: Se reportan los eventos por enfermedad laboral diagnostico Covid-19 positivo a la ARL COLMENA.

4.3 LAVADO DE MANOS: Se realiza seguimiento en formato establecido para registro de lavado de manos RH-SST-FR-15 de los servicios administrativos.

4.4 REGISTRO DE TEMPERATURA: Se realiza verificación del cumplimiento del registro de temperatura diaria en el cuestionario de tamización para asegurar que el personal trabajador registre el dato con el fin de llevar un control y seguimiento.

4.5 VOTACION PARA REPRESENTANTE COMITE COPASST: Se realizo votacion electronica por medio de formulario para la eleccion del miembro de comite copasst obteniendo los siguientes resultados:

Votos en blanco:53

Jose de Jesus Lozano: 68

Victor Hugo Ballesteros 85

Nathaly Espinoza 24

Total votos: 230

4.6 REGISTRO DE TAMIZACIÓN: Se realiza verificación del CUESTIONARIO DE TAMIZACIÓN DE FUNCIONARIOS PARA INFECCIÓN POR SARS-COV-2 con reporte diario para llevar control y seguimiento de la sintomatología de los trabajadores.

FECHA	11/08/20		12/08/20		13/08/20		14/08/20		15/08/20		16/08/20		17/08/20
	D	N	D	N	D	N	D	N	D	N	D	N	D
TURNO													
FARMACIA	7	3	7	2	5	2	7	4	8	3	7	1	6
GASES MEDICINALES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HEMODINAMIA	4	0	3	0	0	0	3	0	3	0	3	0	3
PISO 1	3	1	4	3	3	3	5	1	7	4	5	3	2
PISO2	3	4	4	3	5	3	7	4	6	4	8	5	7
PISO3	7	7	7	5	6	6	7	5	8	7	8	6	7
LAB. CLINICO	7	0	8	2	4	1	9	1	8	3	5	2	4
QUIROFANO	19	5	16	7	9	5	16	6	22	6	19	3	12
RADIOLOGIA	4	0	2	2	3	2	4	2	6	2	4	1	6
SALA DE PARTOS	1	1	1	1	1	1	3	0	1	1	1	1	0
TERAPIA RESPIRATORIA	9	3	2	2	8	3	7	4	6	3	7	4	0
UCIA	7	8	6	5	6	4	6	5	9	6	9	6	7
UCIC	8	3	3	4	5	1	7	3	7	2	6	2	9
UCIN	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4
URGENCIAS	7	6	8	4	10	6	13	7	17	5	14	4	11
CALL CENTER	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3	0	1
NUTRICION	2	0	1	0	1	0	1	0	2	0	2	0	1
PSICOLOGIA	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1
EXTERNO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MANTENIMIENTO	7	0	6	0	2	0	6	0	6	0	6	0	6

SISTEMAS	2	0	0	0	0	0	2	0	2	0	1	0	0
ATENCION AL USUARIO	1	0	0	0	0	0	1	0	2	0	2	0	2
REFERENCIA	1	0	1	1	0	0	2	0	1	0	1	1	0
CALIDAD	2	0	3	0	0	0	2	0	2	0	2	0	2
AMBIENTES SALUDABLES	2	0	2	0	0	0	2	0	3	0	4	0	3
INGENIERIA BIOMEDICA	2	0	1	0	0	0	2	0	1	0	2	0	2
ESTADISTICA	1	0	2	0	1	0	3	0	3	0	3	0	2
ADMISIONES	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0
ARCHIVO	2	0	2	0	0	0	2	0	2	0	2	0	2
BANCO DE SANGRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAJA	2	0	1	0	0	0	2	0	2	0	2	0	1
CARTERA	4	0	4	0	0	0	5	0	5	0	5	0	5
CAMILLERO	2	0	3	1	1	1	2	1	0	0	4	0	0
CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COORDINACION DE ENFERMERIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COMITES	6	0	1	0	0	0	3	0	3	0	4	0	4
CONSULTA EXTERNA	4	0	1	0	0	0	3	0	3	0	3	0	3
CONTABILIDAD Y COSTOS	3	0	4	0	0	0	4	0	4	0	4	0	4
CONTROL INTERNO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ENDOSCOPIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FACTURACIÓN	16	0	10	0	5	1	14	0	12	0	13	1	6
GERENCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CONTRATACIÓN Y GLOSAS	4	0	3	0	0	0	4	0	3	0	4	0	2
IMAGENES DIAGNOSTICAS Y RAYOS	3	0	4	0	2	0	4	0	5	1	5	0	5
RECURSOS HUMANOS	2	0	1	0	0	0	3	0	1	0	0	0	0
REVISORA FISCAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SALUD OCUPACIONAL	3	0	3	0	0	0	4	0	3	0	3	0	3
TESORERIA	2	0	2	0	0	0	2	0	2	0	2	0	1
UNIFERTIL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ALMACEN	2	0	1	0	0	0	2	0	2	0	2	0	2
ALMACEN HEMODINAMIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA DE SUBGERENCIA	2	0	1	0	0	0	2	0	2	0	2	0	2
SECRETARIA DE GERENCIA	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1
SERVICIO AL CLIENTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE	5	0	4	0	0	0	7	0	6	0	5	0	4
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0

## 5. CONVOCATORIA:

Se cita para nuevo comité el 23 de Septiembre de 2020

## 6. FIRMA DE ASISTENTES

Anexo Formato de Asistencia

---

ID	Tarea	Responsables/ Estado	Fecha	Recursos Aprobados
2012	Seguimiento a casos sospechosos y confirmados Covid-19 trabajadores de la Clínica Tolima.	1-LINA PAOLA RAMIREZ BERNAL <b>Programado</b>	Septiembre 25-2020	Humano, tecnológico.

Responsable	Aprobada
MARIA SOE COPETE GRISALES	Si
EVELYN JULIANA CHAPARRO GUTIERREZ	Si
VICTOR HUGO BALLESTEROS	Si
ALBA YANETH COTRINO	Si
DIANA MARTINEZ SERRANO	Si
DIANA LUCIA PALMA MURCIA	Si

Imprimir

No.	DIRECCION TERRITORIAL	RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCION DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ASL	ARL ASISTE A REUNION	VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DEL REUNION DEL COPASST	LINK DE LA PUBLICACION	PORCENTAJE EN DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIENESTAR	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP y entrega de acuerdo con número de trabajadores, cargo, area y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?			¿Los EPP se entregaron oportunamente?	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad requerida?	¿Se ha planeado la entrega de los EPP para cumplir con el Decreto 180 y Circular 29 del 2020 expedidas por el Ministerio del Trabajo?	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP requeridos de acuerdo al Decreto 180 y Circular 29 del 2020 expedidas por el Ministerio del Trabajo?	¿Se acordaron acciones de mejoramiento preventivo que se deben implementar?	¿Se están cumpliendo las acciones de mejoramiento preventivo acordadas?	OBSERVACION
										DIRECTO	INDIRECTO	INTERMEDIO									
1	TOLIMA	SOCIEDAD MEDICA JURIDICA DEL TOLIMA Y/O CLINICA TOLIMA S.A	457	COLMENA SEGURO	NO	SI	02/09/2020	SE ENVIA CORREO ELECTRONICO	97	SI	SI	275	135	41	SI	SI	SI	SI	Preventivos Correctivos	SI	



**CLINICA  
TOLIMA**  
SALUD CON SENTIDO HUMANO

FORMATO

CODIGO: GPI-FR-4

REGISTRO DE ASISTENCIA

VERSION: 1

FECHA: ENERO 2017

Página 1 de 1

FECHA: 16-septiembre-2020

LUGAR: Sala de juntas

EVENTO: Comité Copasst

RESPONSABLE: SST

AREA: SST

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	AREA	FIRMA
1	Diana Lucia Palma Torres	Asist. Rec. Humano	Rec. Humano	[Firma]
2	Liliana Ramirez M	Sub Admon y f.	Admon	[Firma]
3	Diana M Martinez S	Tesoreria	Tesoreria	[Firma]
4	Pilka Yareth Colzino Valle	Coord. Depto. Enf.	Sub. Serv. Salud	[Firma]
5	Juliana Chaparro G.	Atención Al usuario	Sub. serv. salud	Juliana Ch.
6	Lina Paola Ramirez	Gestor SST	Recurso Humano	[Firma]
7	Mare. Soe Copeste	Asist. p.u.	Contable	[Firma]
8	Sister Hugo Ballesteros O	Admon. No. telescopio	Subgerencia FINAN.	[Firma]
9	[Firma]	J. Recursos Humanos	Admon	[Firma]
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				